

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Томский государственный педагогический университет»**  
**(ТГПУ)**

УТВЕРЖДАЮ

Председатель Ученого совета  
ТГПУ, ректор

 В.В. Обухов

Принято Решением Ученого  
совета ТГПУ

Протокол № 8

От « 14 » мая 2016 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о проведении всероссийского профессионального педагогического Конкурса**  
**«Калейдоскоп образовательных событий»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о проведении всероссийского педагогического Конкурса «Калейдоскоп образовательных событий» (далее – Положение) устанавливает цели и задачи, определяет права и обязанности организаторов и участников всероссийского педагогического Конкурса «Калейдоскоп образовательных событий» (далее – Конкурс), сроки и этапы проведения Конкурса.

1.2. Учредителем всероссийского педагогического Конкурса «Калейдоскоп образовательных событий» является Томский государственный педагогический университет. Организатором Конкурса является Центр новых образовательных технологий (далее - ЦНОТ) ТГПУ.

1.3. Вся информация о Конкурсе размещается в сети Интернет на сайте Томского государственного педагогического университета «Педагогическая планета» (<http://planeta.tspu.ru>).

**2. Цели и задачи всероссийского профессионального педагогического Конкурса**  
**«Калейдоскоп образовательных событий»**

**Цель:** Стимулирование инновационной деятельности педагогов, ориентированной на личностную и творческую самореализацию, создание новых образовательных продуктов.

**Задачи:**

- Выявление и поддержка перспективных инновационных образовательных педагогических инициатив.
- Развитие профессионального мастерства педагогических кадров в направлении создания авторских образовательных продуктов.
- Создание условий для сетевого взаимодействия педагогов на основе использования возможностей Интернет.
- Создание открытого банка методических, дидактических авторских материалов.

### **3. Участники всероссийского профессионального педагогического Конкурса «Калейдоскоп образовательных событий», условия проведения Конкурса**

3.1. В работе Конкурса «Калейдоскоп образовательных событий» могут принять участие педагоги школ, гимназий, лицеев, дошкольных учреждений, учреждений дополнительного образования, а также студенты среднего и высшего профессионального педагогического образования.

3.2. Участники Конкурса представляют разработанный сценарий проведения внеурочного или внеучебного мероприятия; авторское медиаприложение к мероприятию. При необходимости другие продукты по итогам деятельности. Материалы Конкурса оформляются в соответствии с требованиями, представленными в п. 5 настоящего Положения.

3.3. Участие в работе Конкурса может быть как индивидуальным, так и командным. Количество педагогов-соавторов одной разработки не должно превышать 3-х человек.

3.4. В рамках Конкурса будут выделены следующие номинации:

- IT-технологии для создания и реализации классного часа, родительского собрания.
- IT-технологии для создания и реализации праздничного мероприятия;
- IT-технологии для создания и реализации предметного внеурочного мероприятия (викторина, олимпиада, КВН и т.д.).

3.5. Представленные на Конкурс материалы оцениваются по следующим критериям:

- Содержание конкурсного материала: соответствие содержания материала педагогическим целям, образовательным задачам, заявленному внеурочному образовательному направлению, заявленной теме, возрастному контингенту школьников.
- Использование презентационного материала: соблюдение методической целесообразности использования презентационного материала, изображения соответствуют содержанию, выдержано пропорциональное соответствие количества текста и изображений, презентационный материал создает положительный эмоциональный фон.
- Соблюдение требований к оформлению разработки и представляемым материалам в соответствии с положением о конкурсе.

3.6. Предоставляемые материалы могут быть отнесены к направлениям, связанным с внеурочной деятельностью. Тематика материалов не ограничивается, однако материалы должны иметь образовательный характер и не противоречить общепризнанным научным фактам, этическим нормам и законодательству Российской Федерации.

3.7. Авторское право на созданные в рамках Конкурса работы сохраняется за их авторами. ТГПУ оставляет за собой право использования представленных работ целиком или частично в своих образовательных целях.

3.8. Авторы несут всю полноту ответственности за содержание разработок. Организаторы Конкурса не несут ответственности перед авторами и/или третьими лицами и организациями за возможное размещение разработок на других Интернет-ресурсах в результате их копирования.

3.9. Организаторы Конкурса вправе изъять уже размещенную на сайте «Педагогическая планета» разработку, если выяснится, что в процессе ее публикации были нарушены чьи-либо права или же общепринятые нормы научной этики. О факте изъятия разработки организаторы сообщают автору.

3.10. Присланные материалы и организационный взнос не возвращаются.

#### **4. Этапы Конкурса «Калейдоскоп образовательных событий», сроки, порядок участия**

Конкурс проводится с 1 декабря 2016 года по 10 февраля 2017 года и содержит несколько этапов.

##### **1 этап: с 1 декабря 2016 года по 1 февраля 2017 года:**

Подача и регистрация заявок (заявка подается непосредственно со страницы сайта «Педагогическая планета», раздел «Профессиональные педагогические конкурсы»). Оплата организационного взноса в размере 360 рублей за одну разработку (организационно-методическое сопровождение всех этапов Конкурса, экспертиза работы, подготовка и пересылка диплома участника Конкурса).

При регистрации необходимо обязательно указывать почтовый адрес, на который впоследствии будет выслан диплом. Если команда желает получить дипломы на нескольких участников, то необходимо оплатить по 50 рублей за подготовку и пересылку каждого диплома, о чем заранее уведомить кураторов по указанным ниже адресам электронной почты.

##### **Реквизиты для оплаты**

**Получатель:** УФК по Томской области (ТГПУ л/с 20656X70790)

**КПП** 701 701 001

**ИНН** 7018017907

**Код ОКТМО** 69701000

**Р/с** 40501810500002000002

**Банк:** Отделение Томск

**БИК** 046902001

**Код бюджетной классификации (КБК)** 00000000000000000130

**Наименование платежа:** ЦНОТ. Конкурс «Калейдоскоп образовательных событий»

Взаимодействие организаторов Конкурса и участников будет реализовано с использованием дистанционных технологий через личный кабинет участника, который формируется при регистрации на сайте «Педагогическая планета» <http://planeta.tspu.ru> (см. Инструкции в разделе «Документы»). В личном кабинете участника размещены необходимые материалы, требования к оформлению работ. Доступ к личному кабинету осуществляется по логину и паролю, который участник вводит при регистрации, эти данные автоматически отправляются на адрес электронной почты, указанный участником при регистрации.

Размещенные методические материалы становятся доступными для работы, только после внесения сведений об оплате организационного взноса (прикрепить сканированный вариант квитанции об оплате в личном кабинете). Участники смогут

получить консультации по всем интересующим их вопросам через специально созданные сервисы.

**II этап: с 1 декабря 2016 года по 1 февраля 2017 года:**

- Работа авторов по разработке необходимых материалов.
- Предоставление разработок.
- Материалы должны быть размещены участниками в личных зонах, для чего будут предложены специальные инструкции. В случае возникновения затруднений материалы могут быть присланы по электронной почте по указанному электронному адресу куратора по организационным вопросам или предоставлены автором лично в Центр новых образовательных технологий ТГПУ (г.Томск, пр. Комсомольский, 75, каб.108).

**III этап: 1 февраля 2017 года по 10 февраля 2017 года:**

Обработка всех поступивших авторских материалов, подведение итогов Конкурса. В процессе проведения мероприятия всем участникам конкурса будет предоставлена возможность познакомиться с работами коллег, возможность обсуждения авторских материалов.

Все участники получают дипломы участников всероссийского педагогического Конкурса «Калейдоскоп образовательных событий». Участники, создавшие наиболее содержательные разработки, будут отмечены дипломами с указанием полученного места.

*Все созданные работы будут размещены на сайте «Педагогическая планета». Факт публикации будет указан в дипломе. В дипломе будет также указана ссылка размещения публикации на сайте «Педагогическая планета».*

**5. Требования к предоставляемым материалам в рамках всероссийского профессионального педагогического Конкурса «Калейдоскоп образовательных событий»**

5.1. Материал предоставляется в электронном виде в виде файлов или, при необходимости, архивированной папки с файлами. Материал размещается в личном кабинете. Размер предоставляемого материала должен быть не более 30 Мб. При необходимости следует продублировать отправку материала по адресу куратора Конкурса по организационным вопросам.

5.2. Технические требования к сценарию занятия

- В структуре сценария должно быть указано:
  - ФИО автора (авторов);
  - полное название учебного учреждения;
  - среда, в которой выполнена разработка
  - полное название разработки;
  - область применения разработки;
  - номинация конкурса.
- Сценарий создается в редакторе MS WORD или любом другом текстовом редакторе совместимом с документами Microsoft Office. Сценарий представляется в виде текстового файла.
- Требования к текстовым файлам
  - Формат страницы: А4, все поля (снизу, сверху, слева, справа) не менее 1,5 см.
  - Шрифт «Times New Roman», только 14-й кегль. Междустрочный интервал - одинарный.

-Заголовки и подзаголовки должны быть отделены от последующего и предыдущего текста пустыми строками.

-Разрешается использовать только следующие средства выделения: полужирный шрифт (bold), курсив (italic), подчеркнутый шрифт (underline), верхние и нижние индексы. Никакие другие средства выделения текста использовать не следует.

-В таблицах следует использовать только один стиль границ - сплошную линию (таблицы следует оформлять корректно по всем правилам работы с таблицами в редакторе WORD).

-Схемы должны представлять собой единый графический объект (т.е. все графические элементы схемы должны быть сгруппированы).

-Если в тексте имеются гиперссылки, их необходимо оформить как обычный текст, выделив синим цветом.

-Список литературы и библиографические ссылки оформляются в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5 – 2008

### 5.3. Технические требования к медиаприложениям

- В качестве медиаприложений могут быть использованы: авторские презентации, созданные в среде POWER POINT; разработки в среде тестового редактора WORD, табличного редактора EXCEL, графического редактора PAINT или других редакторах (задания для групповой и индивидуальной работы, учебные карточки, учебные тексты и пр.).
- Инструментами для подготовки медиаприложений могут стать MS Power Point, любые графические, web-редакторы и другие средства подготовки мультимедийных продуктов.
- В структуре медиаприложений должен содержаться титульный слайд (лист), информационные слайды (листы), список литературы (источников).
- Стиль оформления медиаприложения должен соответствовать его содержанию. Эффекты анимации не должны мешать восприятию информации.

## 6. Состав экспертной комиссии и оценка конкурсных материалов

6.1. В состав экспертной комиссии Конкурса входят преподаватели ТГПУ, научные работники ЦНОТ ТГПУ, к полномочиям которых относятся:

- организационно-техническое и методическое сопровождение конкурса;
- контроль и координация проведения конкурса;
- определение номинаций конкурса;
- объявление о начале конкурса;
- координация работы экспертной комиссии;
- обработка всех поступивших авторских материалов;
- формирование списков участников конкурса;
- экспертиза материалов на их соответствие требованиям конкурса;
- подготовка и пересылка дипломов участников конкурса.

6.2. Оценка материалов участников Конкурса производится после окончания приёма работ, в сроки, регламентированные данным Положением, по критериям п.3.5 данного Положения.



## 7. Контакты

- Директор ЦНОТ ТГПУ: Прищепа Татьяна Александровна, e-mail [prischepa@tspu.edu.ru](mailto:prischepa@tspu.edu.ru).
- Куратор Конкурса по методическим вопросам: Лежнина Марина Александровна, начальник отдела технологического сопровождения деятельности ЦНОТ ТГПУ, e-mail [lezhnina@tspu.edu.ru](mailto:lezhnina@tspu.edu.ru).
- Куратор Конкурса по организационным вопросам: Мазур Галина Олеговна, научный сотрудник ЦНОТ ТГПУ, e-mail [specialist@tspu.edu.ru](mailto:specialist@tspu.edu.ru).

Все вопросы, консультации по телефону (382-2) 311-317

Проректор по учебно-методической работе и непрерывному образованию



---

М.П. Войтеховская


Директор Департамента по общим и правовым вопросам



---

Г.П. Матюкевич

Директор Центра новых образовательных технологий



---

Т.А. Прищепа